

# La Plateforme CFA - OPCO Santé

---

Dossiers contrat d'apprentissage

Se connecter et utiliser la plateforme



Création : 24/08/2020  
Mise à jour : 14/10/2020  
Version : 3

# SOMMAIRE

**1** ACCEDER A LA PLATEFORME

---

**2** SELECTIONNER UNE ACTION A REALISER

---

**3** SAISIR UNE DEMANDE DE REMBOURSEMENT

---

**4** CONSULTER LES ACTIONS APPRENTISSAGE

---

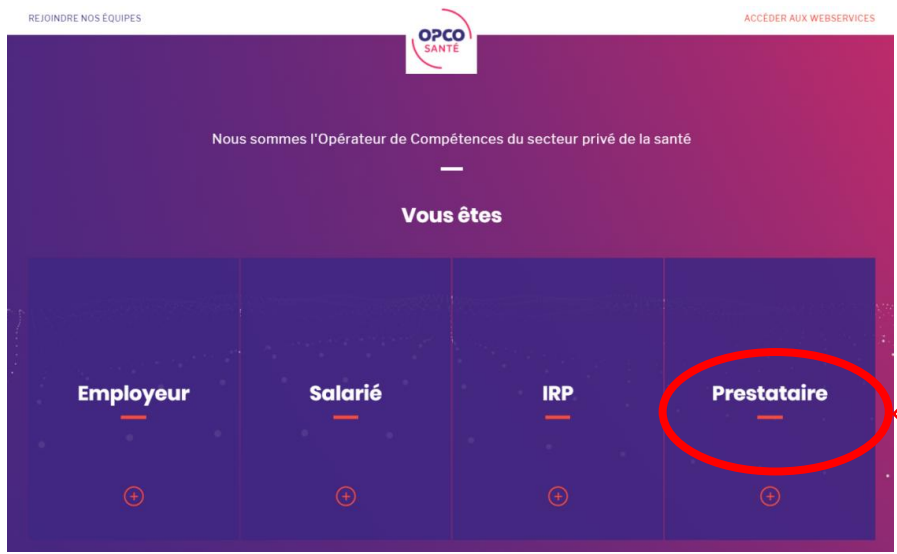
**5** GERER LES ACCES AU COMPTE

---

Accéder à la plateforme

---

# ACCEDER A LA PLATEFORME



[www.opco-sante.fr](http://www.opco-sante.fr)

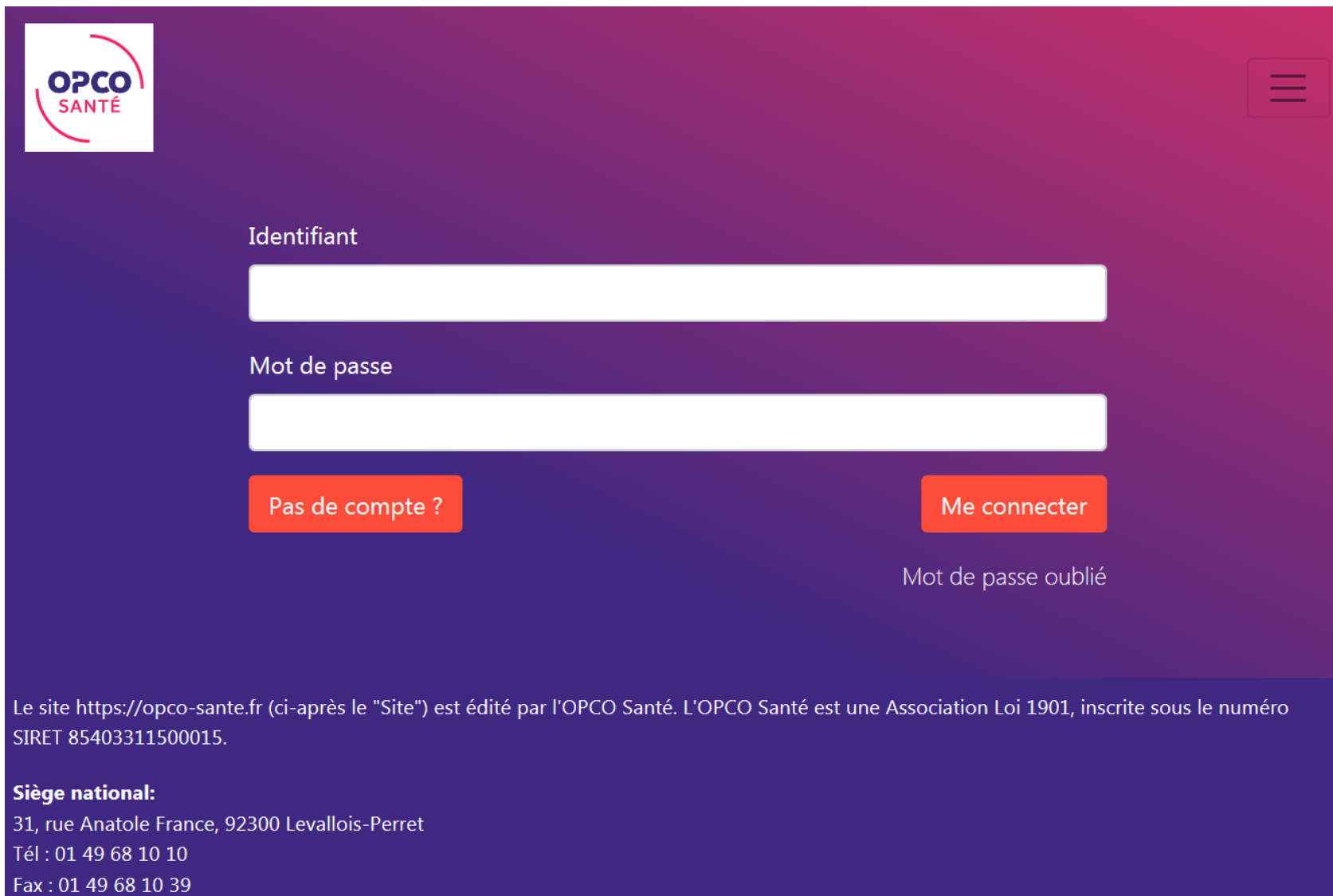
Cliquer sur Prestataire

1



2

Cliquer sur Plateforme CFA



**OPCO**  
SANTÉ

Identifiant

Mot de passe

Pas de compte ?

Me connecter

[Mot de passe oublié](#)

Le site <https://opco-sante.fr> (ci-après le "Site") est édité par l'OPCO Santé. L'OPCO Santé est une Association Loi 1901, inscrite sous le numéro SIRET 85403311500015.

**Siège national:**  
31, rue Anatole France, 92300 Levallois-Perret  
Tél : 01 49 68 10 10  
Fax : 01 49 68 10 39

# ACCEDER A LA PLATEFORME - Vous avez déjà un identifiant

Saisir **ici** votre identifiant (adresse mail) et votre mot de passe :

The image shows a login page for OPCO Santé. The page has a dark blue background with the OPCO Santé logo in the top left corner. The main content area contains two input fields: 'Identifiant' and 'Mot de passe'. Below these fields are two buttons: 'Pas de compte ?' and 'Me connecter'. A link for 'Mot de passe oublié' is located below the 'Me connecter' button. Three red callout boxes with numbers 1, 2, and 3 are overlaid on the page. Callout 1 points to the 'Identifiant' input field. Callout 2 points to the 'Mot de passe' input field. Callout 3 points to the 'Me connecter' button. At the bottom of the page, there is a footer with contact information for the national headquarters.

OPCO  
SANTÉ

Identifiant

Mot de passe

Pas de compte ?

Me connecter

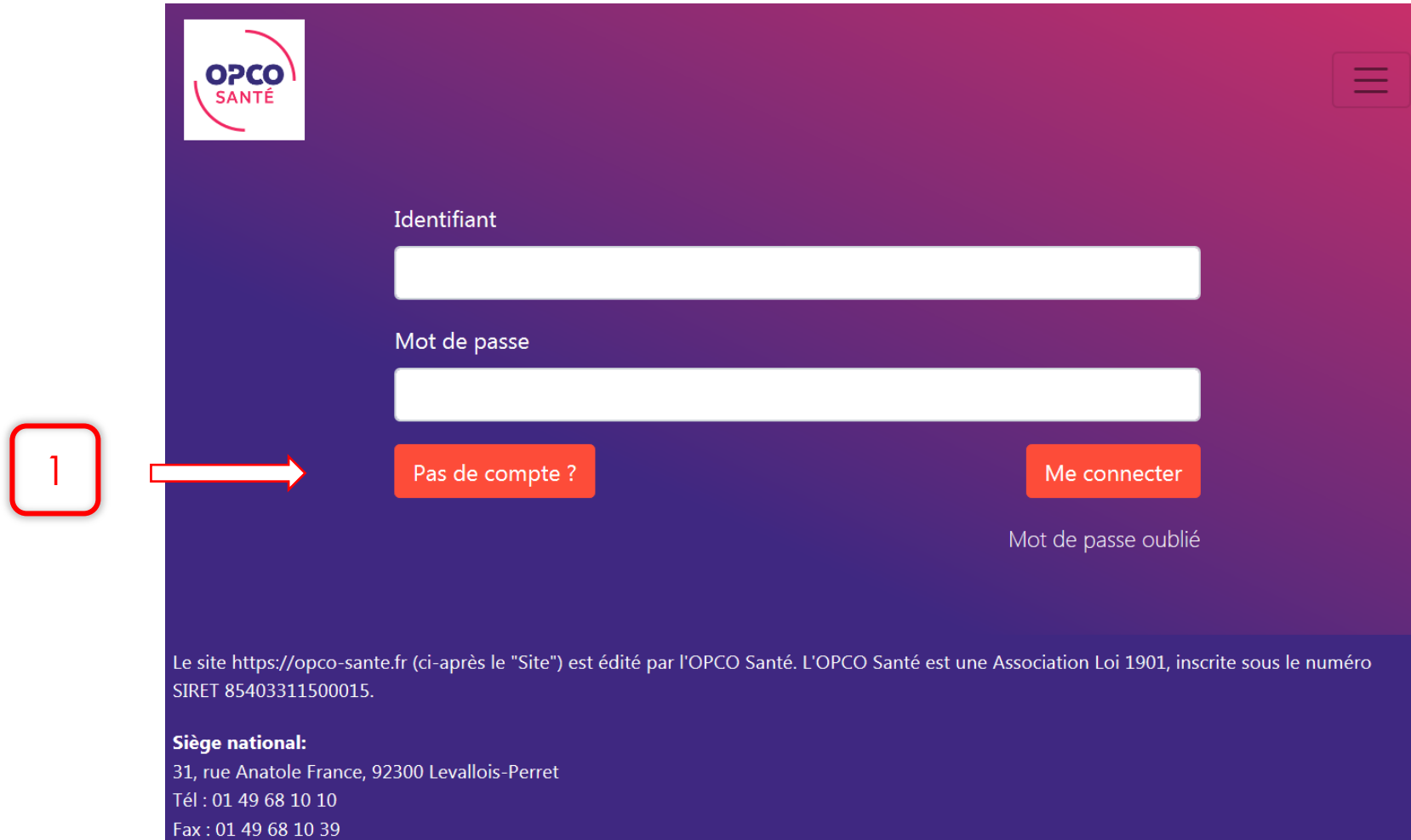
Mot de passe oublié

Le site <https://opco-sante.fr> (ci-après le "Site") est édité par l'OPCO Santé. L'OPCO Santé est une Association Loi 1901, inscrite sous le numéro SIRET 85403311500015.

**Siège national:**  
31, rue Anatole France, 92300 Levallois-Perret  
Tél : 01 49 68 10 10  
Fax : 01 49 68 10 39

# ACCEDER A LA PLATEFORME - Vous n'avez pas encore d'identifiant

Cliquer sur « Pas de compte » :



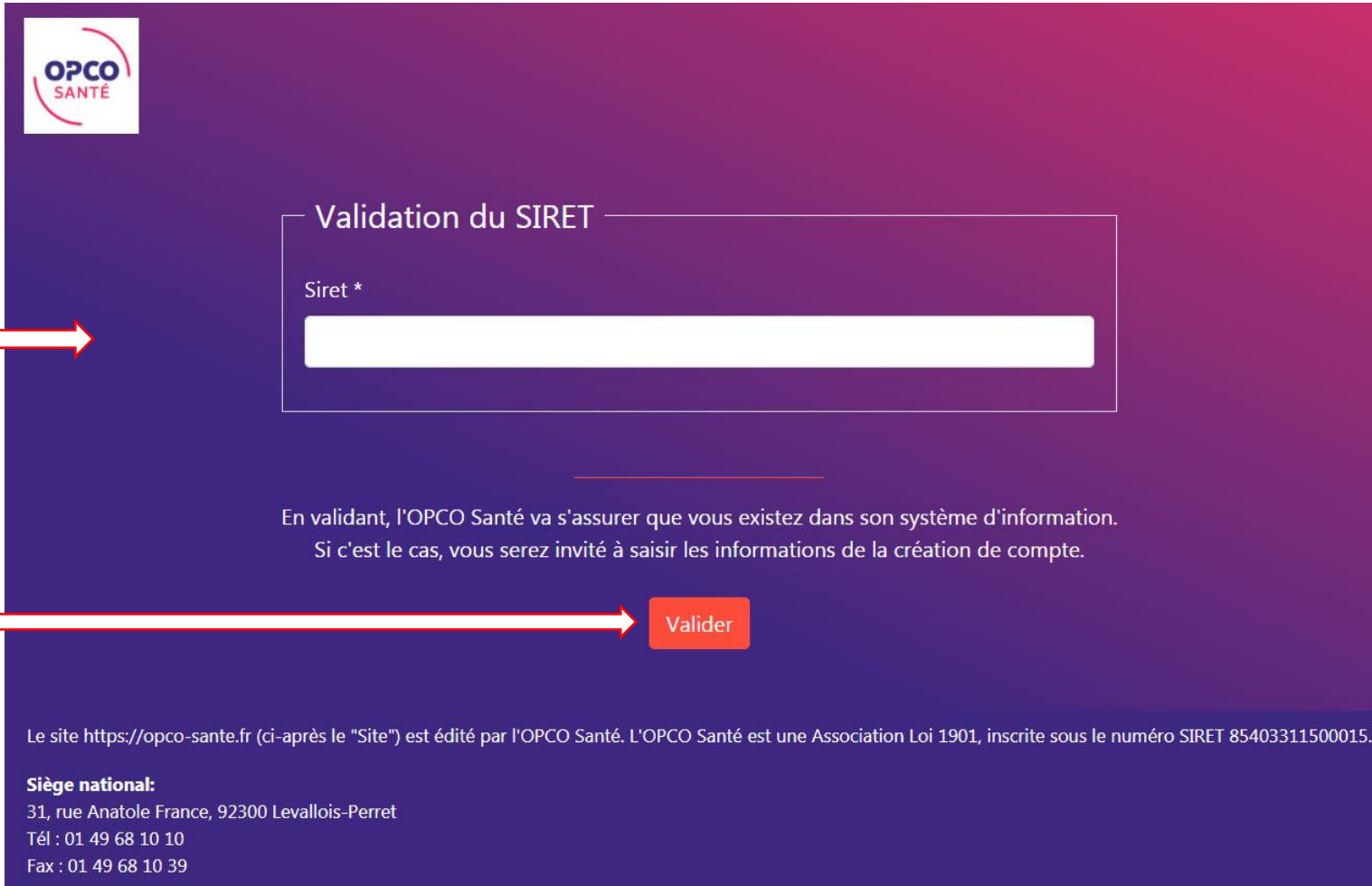
The screenshot shows the OPCO Santé login interface. At the top left is the OPCO SANTÉ logo. In the top right corner, there is a hamburger menu icon. The main area contains two input fields: 'Identifiant' and 'Mot de passe'. Below these fields are two buttons: 'Pas de compte ?' and 'Me connecter'. A red box with the number '1' and a red arrow points to the 'Pas de compte ?' button. Below the buttons is a link for 'Mot de passe oublié'. At the bottom of the page, there is a footer with the following text:

Le site <https://opco-sante.fr> (ci-après le "Site") est édité par l'OPCO Santé. L'OPCO Santé est une Association Loi 1901, inscrite sous le numéro SIRET 85403311500015.

**Siège national:**  
31, rue Anatole France, 92300 Levallois-Perret  
Tél : 01 49 68 10 10  
Fax : 01 49 68 10 39

# ACCEDER A LA PLATEFORME - Vous n'avez pas encore d'identifiant

Indiquer votre numéro de Siret, puis cliquer sur le bouton « Valider » :



The screenshot shows a dark blue interface for OPCO Santé. At the top left is the OPCO Santé logo. The main heading is "Validation du SIRET". Below it is a form with a label "Siret \*" and an empty input field. A red box with the number "1" and an arrow points to this input field. Below the form is a paragraph of text: "En validant, l'OPCO Santé va s'assurer que vous existez dans son système d'information. Si c'est le cas, vous serez invité à saisir les informations de la création de compte." Below this text is a red button labeled "Valider". A red box with the number "2" and an arrow points to this button. At the bottom of the page, there is a footer with the website URL and contact information for the national headquarters.

1

Validation du SIRET

Siret \*

2

Valider

En validant, l'OPCO Santé va s'assurer que vous existez dans son système d'information.  
Si c'est le cas, vous serez invité à saisir les informations de la création de compte.

Le site <https://opco-sante.fr> (ci-après le "Site") est édité par l'OPCO Santé. L'OPCO Santé est une Association Loi 1901, inscrite sous le numéro SIRET 85403311500015.

**Siège national:**  
31, rue Anatole France, 92300 Levallois-Perret  
Tél : 01 49 68 10 10  
Fax : 01 49 68 10 39



# ACCEDER A LA PLATEFORME - Vous n'avez pas encore d'identifiant

1) Si votre organisme est déjà recensé par notre OPCO

Saisir les informations demandées :

The image shows a screenshot of the 'Création de compte' (Account Creation) page on the OPCO Santé website. The page is dark blue with white text and input fields. The OPCO Santé logo is in the top left corner. The form contains four input fields: 'Adresse email \*', 'Confirmation de l'email \*', 'Définition d'un mot de passe \*', and 'Confirmation du mot de passe \*'. Below the form, there is a note: 'En validant, un email sera envoyé à l'adresse email saisie. Vous aurez alors 24h pour cliquer sur le lien contenu dans l'email, ce qui permettra d'activer votre compte.' At the bottom right of the form is a red 'Valider' button. A red callout box on the right side of the page contains the password requirements: 'Le mot de passe doit contenir : 1 minuscule, 1 majuscule et au moins 8 caractères'. On the left side, five red boxes containing the numbers 1 through 5 have arrows pointing to the corresponding elements: 1 points to the email field, 2 to the email confirmation field, 3 to the password field, 4 to the password confirmation field, and 5 to the 'Valider' button. At the bottom of the page, there is a footer with the website URL and legal information.

1

2

3

4

5

OPCO SANTÉ

Création de compte

Adresse email \*

Confirmation de l'email \*

Définition d'un mot de passe \*

Confirmation du mot de passe \*

Le mot de passe doit contenir :  
1 minuscule  
1 majuscule  
et au moins 8 caractères

En validant, un email sera envoyé à l'adresse email saisie.  
Vous aurez alors 24h pour cliquer sur le lien contenu dans l'email, ce qui permettra d'activer votre compte.

Valider

Le site <https://opco-sante.fr> (ci-après le "Site") est édité par l'OPCO Santé. L'OPCO Santé est une Association Loi 1901, inscrite sous le numéro SIRET 85403311500015.

# ACCEDER A LA PLATEFORME - Vous n'avez pas encore d'identifiant

Après avoir validé le **mail de confirmation**, votre compte sera activé :

**1** → Me connecter

Le site <https://opco-sante.fr> (ci-après le "Site") est édité par l'OPCO Santé. L'OPCO Santé est une Association Loi 1901, inscrite sous le numéro SIRET 85403311500015.

**Siège national:**  
31, rue Anatole France, 92300 Levallois-Perret  
Tél : 01 49 68 10 10  
Fax : 01 49 68 10 39

# ACCEDER A LA PLATEFORME - Vous n'avez pas encore d'identifiant

2 ) Si votre organisme n'est pas recensé par notre OPCO

Saisir les informations demandées et « valider » la fiche de renseignement :

Validation des Données Organisme de formation (OF)

Votre SIRET *	Votre référence chez OPCO Santé
421 100 645 00967	
RAISON SOCIALE (Nom) *	Suite RAISON SOCIALE (Nom)
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Rue, Voie... *	Suite Rue, Voie...
<input type="text"/>	<input type="text"/>
CODE POSTAL *	VILLE *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
TEL	Email *
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Type

Etes-vous un OF qui intervient dans le champ de la FPC ? \*  oui  non

Et/ou Etes-vous CFA ? \*

oui  non

Votre n° DA (Déclaration Activité) \*

Etes-vous à but lucratif ? \*

Oui  Non

Etes-vous assujettis à la TVA ? \*

oui  non

Interlocuteur

Civilité *	Nom *	Prénom *
Mme	<input type="text"/>	<input type="text"/>
TEL *	Email *	Fonction *
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Informations complémentaires de l'OF

Zone d'intervention *	Commentaire
<input type="text"/>	<input type="text"/>

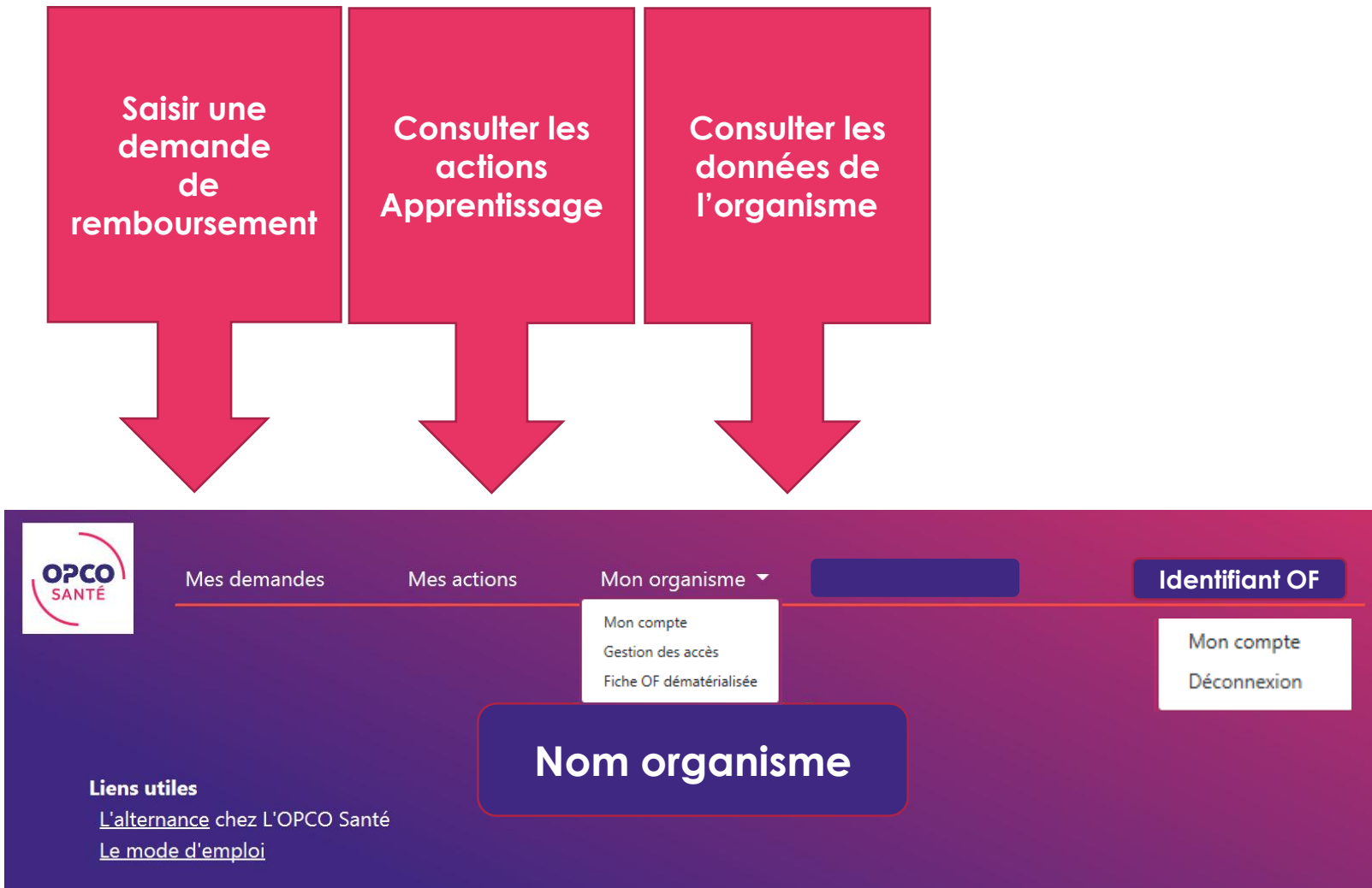
Valider

Si vous êtes un CFA historique, sans n° de DA, vous veillerez à saisir la mention « CFA » à la place de N° de DA

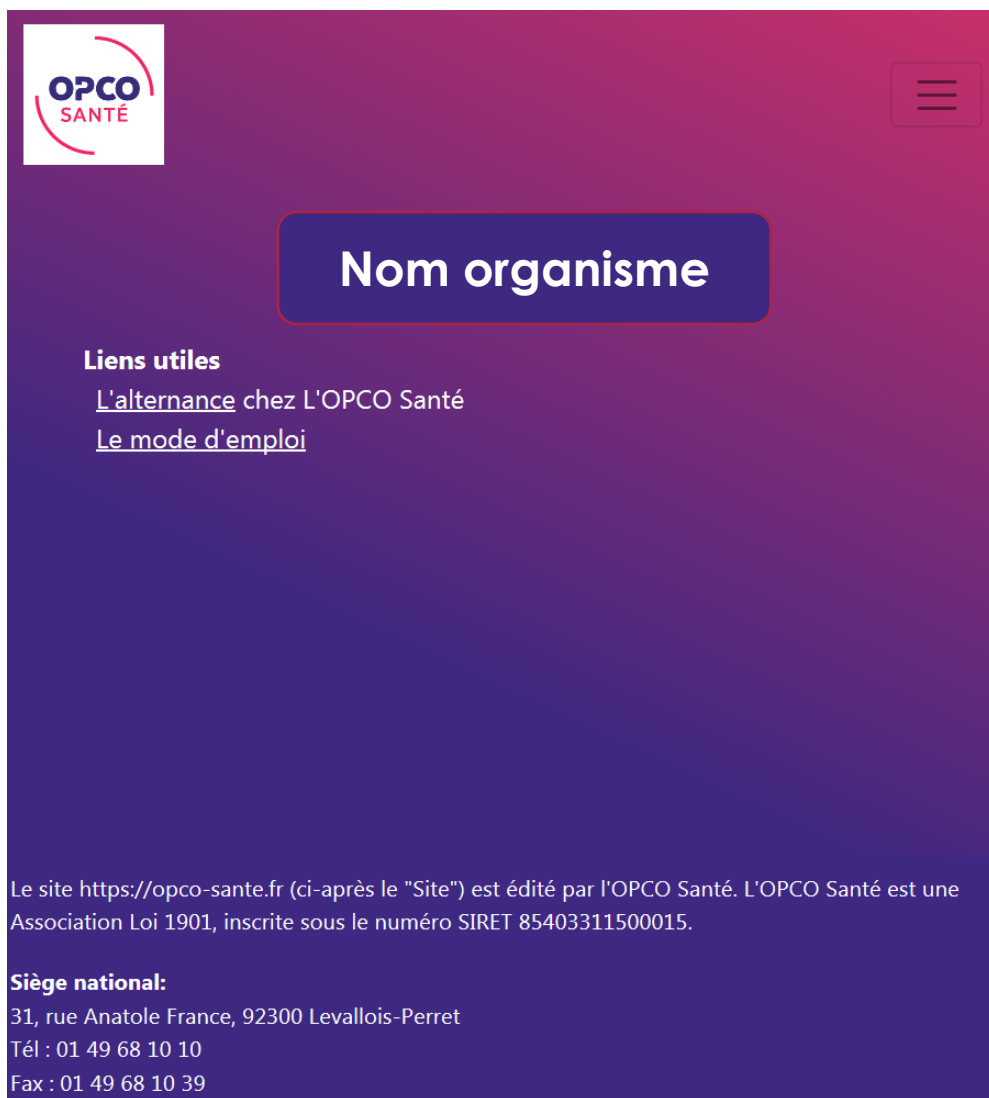
Sélectionner une action à réaliser

---

# Sélectionner une action à réaliser



# Sélectionner une action à réaliser



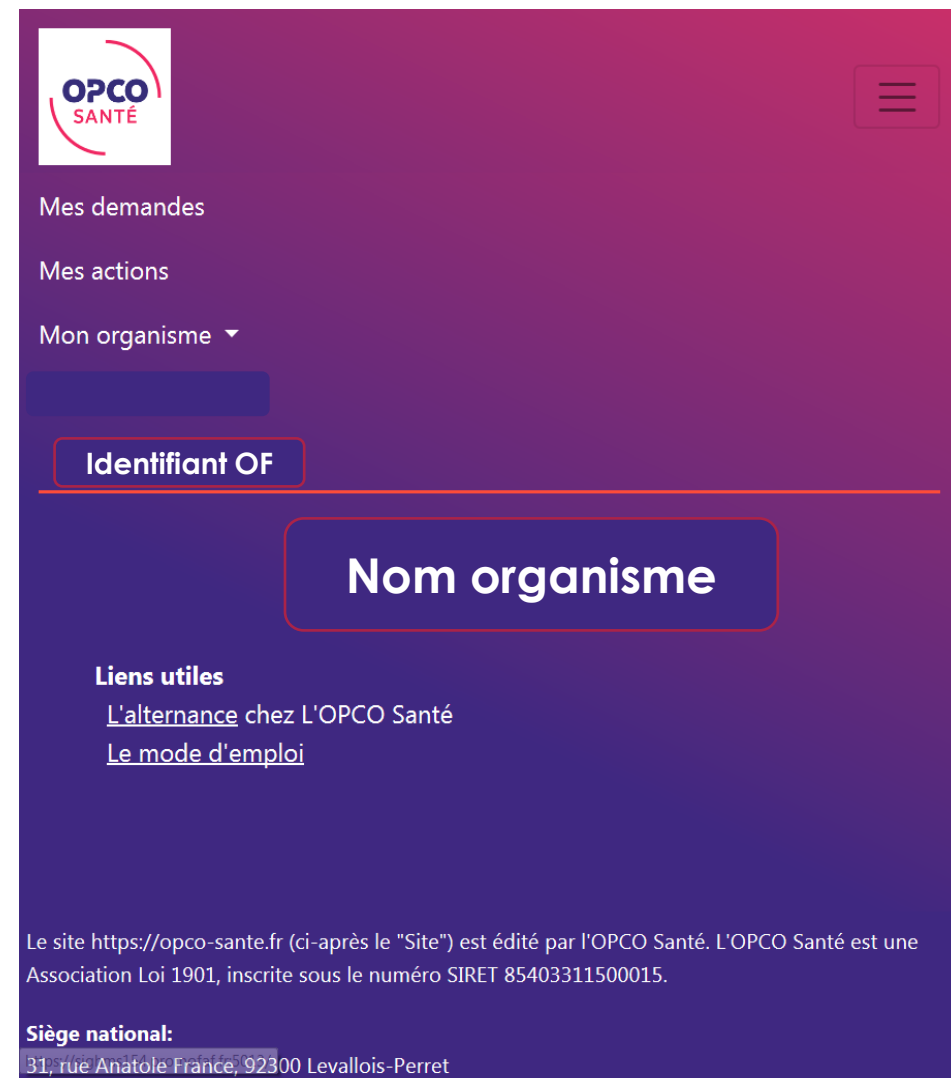
**OPCO SANTÉ**

**Nom organisme**

**Liens utiles**  
[L'alternance chez L'OPCO Santé](#)  
[Le mode d'emploi](#)

Le site <https://opco-sante.fr> (ci-après le "Site") est édité par l'OPCO Santé. L'OPCO Santé est une Association Loi 1901, inscrite sous le numéro SIRET 85403311500015.

**Siège national:**  
31, rue Anatole France, 92300 Levallois-Perret  
Tél : 01 49 68 10 10  
Fax : 01 49 68 10 39



**OPCO SANTÉ**

Mes demandes  
Mes actions  
Mon organisme ▾

**Identifiant OF**

**Nom organisme**

**Liens utiles**  
[L'alternance chez L'OPCO Santé](#)  
[Le mode d'emploi](#)

Le site <https://opco-sante.fr> (ci-après le "Site") est édité par l'OPCO Santé. L'OPCO Santé est une Association Loi 1901, inscrite sous le numéro SIRET 85403311500015.

**Siège national:**  
31, rue Anatole France, 92300 Levallois-Perret

# Saisir une demande de remboursement

---

# Saisir une demande de remboursement

Utiliser la fonction recherche pour retrouver un de vos dossiers

Consulter la liste des actions rattachées à votre organisme

The screenshot shows the OPCO Santé web interface. At the top, there are navigation links: 'Mes demandes', 'Mes actions', and 'Mon organisme'. A search bar is present with the text 'Identifiant OF'. Below this is a 'Recherche' section with three input fields: 'Nom de l'apprenti', 'Numéro d'action', and 'Numéro DECA'. A 'Filtrer' button is located at the bottom right of the search section. Below the search section, there is a table with the following columns: 'Numéro d'action', 'État du dossier', 'CFA bénéficiaire des comptes Apprenti', 'Numéro DECA', 'Budget alternance total', 'Montant des frais pédagogiques pris en charge', 'Montant des frais annexes pris en charge', and 'Total des remboursements'. The table currently displays 'Aucune donnée disponible dans le tableau'. At the bottom of the page, there are navigation buttons for 'Précédent' and 'Suivant'.

Le numéro d'enregistrement DECA ou SIA est le numéro du portail de DGEFP

Le budget indiqué est le budget alternance à facturer à l'OPCO, le delta supérieur est à facturer à l'adhérent  
Exemple : Si le coût pédagogique est supérieur au coût contrat, le delta est à facturer directement à l'adhérent pour une prise en charge sur le budget de fonctionnement de la structure ou sur son plan de formation



# Saisir une demande de remboursement

Compléter le formulaire et joindre la facture et le certificat de réalisation (non nécessaire pour le 1<sup>er</sup> acompte)

Valider votre saisie en cliquant sur le bouton « valider »

Dossier Apprentissage :  suivi par :

### Remboursement

Cette demande de remboursement est à effectuer pour la période suivante :

Date de début \*

Date de fin \*

Voici les montants que je souhaite me faire rembourser pour la période :

Frais pédagogiques  
 €

Frais de repas et de nuitées  
 €

Frais divers  
 €

Frais de mobilité internationale  
 €

Total \*  
0,00 €

Aide à la saisie :

Pour les contrats d'un an ou plus	Pour les contrats inférieurs à 1 an
<ul style="list-style-type: none"><li>• Acompte de 50% du coût pédagogique + Frais Annexes exposés s'il y a lieu le <b>1<sup>er</sup> mois</b></li><li>• 25% du coût pédagogique + Frais Annexes exposés au <b>7<sup>ème</sup> mois</b></li><li>• 25% du coût pédagogique + Frais Annexes exposés au <b>10<sup>ème</sup> mois</b></li><li>• Répétition de ce schéma tous les ans</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Acompte de 50% du coût pédagogique + Frais Annexes exposés s'il y a lieu le <b>1<sup>er</sup> mois</b></li><li>• Paiement du solde <b>à la fin du contrat</b></li></ul>

Dépot de la facture et du certificat de réalisation

Joindre la facture \*

J'accepte les conditions générales de gestion de l'apprentissage OPCO Santé sur le site [www.opco-sante.fr](http://www.opco-sante.fr)

Le site <https://opco-sante.fr> (ci-après le "Site") est édité par l'OPCO Santé. L'OPCO Santé est une Association Loi 1901, inscrite sous le numéro SIRET 85403311500015.

Exemple : contrat démarrart le 1<sup>er</sup> janvier  
Facturation 1<sup>er</sup> acompte → Période du 1<sup>er</sup> janvier au 30 juin

Notice :  
il y a un rythme de paiement différent pour les dossiers Reprise de stocks (signés en 2019 ou avant)

La rubrique « frais divers » contient le montant des frais de 1<sup>er</sup> équipement

# Saisir une demande de remboursement

Réceptionner le  
récépissé de  
demande de  
remboursement

**OPCO SANTÉ**

Récépissé de la demande d'acompte 21/08/2020

Organisme de formation :  
N° de référence OF :  
Demandeur :  
Référence OPCO Santé :

Dispositif : Contrat d'Apprentissage  
Intitulé de formation :  
Numéro d'action :  
Date du :

Nom	Prénom	N° de Sécurité Sociale

**DEMANDES D'ACOMPTE :**

Financement accordé : €  
Remboursements déjà effectués : 0€

**Remboursement demandé par l'organisme de formation**

Période du :  
Montant : €

**JUSTIFICATIFS**

Pièces	Fournies	Non Fournies
Facture et certificat de réalisation	✓	

Merci d'avoir utilisé ce formulaire en ligne, nous vous tiendrons informé de la suite de votre demande.

L'équipe OPCO Santé

# Consulter les actions

---

# Consulter les actions

Utiliser la fonction de recherche

Consulter la liste des actions  
(Plus d'explications Voir glossaire page 27)

The screenshot shows the OPCO Santé web application interface. At the top, there is a navigation bar with the OPCO Santé logo, menu items 'Mes demandes', 'Mes actions', and 'Mon organisme', and a user identification field 'Identifiant OF'. Below the navigation bar is a search section titled 'Recherche' with three input fields: 'Nom de l'apprenti', 'Numéro d'action', and 'Numéro DECA'. A 'Filtrer' button is located at the bottom right of the search section. Below the search section is a table with a header row containing columns: 'Numéro d'action', 'État du dossier', 'CFA bénéficiaire des comptes Apprenti', 'Numéro DECA', 'Budget alternance total', 'Montant des frais pédagogiques pris en charge', 'Montant des frais annexes pris en charge', and 'Total des remboursements'. The table body is currently empty, displaying the message 'Aucune donnée disponible dans le tableau'. At the bottom of the table, there is a pagination bar showing 'Affichage de l'élément 0 à 0 sur 0 élément' and 'Précédent Suivant' buttons.

Le numéro d'enregistrement DECA ou SIA est le numéro du portail de DGEFP

- Si un dossier 2020 n'apparaît pas dans la liste, c'est qu'il n'a pas encore été envoyé par l'adhérent via les « Webservices » à nos services
- Les dossiers « Reprise de stock » commencés en 2019 ou années antérieures sont intégrés au fur et à mesure, en cas d'absence vous veillerez à le remonter à nos délégations
- Le budget indiqué est le budget alternance à facturer à l'OPCO, le delta supérieur est à facturer à l'adhérent (cf. page 16)

# Consulter les actions

Mes demandes Mes actions Mon organisme Contact Identifiant OF

Dossier 2011303654

**Formation**

Numéro d'action :  
Intitulé :  
Numéro Déca :  
Date de dépôt :  
Diplôme préparé :  
Code diplôme :  
Date de début :  
Date de fin :

**Contrat**

Type de contrat :  
Employeur :  
Date de début :  
Date de fin :  
Emploi occupé :  
Apprenti :

**Aspect financier**

Frais pédagogiques :	Hébergement :	Frais de mobilité :	Transport :	Frais divers :	Budget total alternance :
26247,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	26247,00 €

**Paiements**

Numéro	État de la demande	Date de début	Date de fin	Frais pédagogique	Hébergement	Frais de mobilité	Transport
Aucune donnée disponible dans le tableau							

Affichage de l'élément 0 à 0 sur 0 élément

Retrouver l'ensemble des informations rattachées à votre dossier

Numéro d'action interne  
OPCO Santé à transmettre à nos conseillers en cas d'interrogation sur les dossiers

Etat de la demande  
(Plus d'explications Voir glossaire page 27)

# Gérer les accès à mon compte

---

# Modifier les accès - adresse mail et mot de passe

The screenshot shows the OPCO Santé user interface. At the top left, a red box with the number '1' and an arrow points to the 'Mon compte' menu item. A red callout box on the left contains the text 'Cliquer sur « Mon compte »'. The main content area is titled 'Nom organisme' and includes the text 'État de mon OF chez OPCO Santé : Actif'. Below this, there are two sections: 'Adresse e-mail' and 'Mot de passe'. Each section contains a 'Je modifie mon adresse email (celle utilisée pour me connecter)' instruction, followed by input fields for 'Nouvelle adresse email \*', 'Confirmation de l'email \*', 'Ancien mot de passe \*', 'Nouveau mot de passe \*', and 'Confirmation du mot de passe \*'. Each section also has a 'Valider' button. At the bottom, there is a footer with the website URL and contact information for the national headquarters.

OPCO SANTÉ

Mes demandes Mes actions Mon organisme ▼

Identifiant OF

Mon compte  
Gestion des accès  
Fiche OF dématérialisée

**Nom organisme**  
État de mon OF chez OPCO Santé : Actif

Adresse e-mail

Je modifie mon adresse email (celle utilisée pour me connecter)

Nouvelle adresse email \*

Confirmation de l'email \*

Valider

Mot de passe

Ancien mot de passe \*

Nouveau mot de passe \*

Confirmation du mot de passe \*

Valider

Le site <https://opco-sante.fr> (ci-après le "Site") est édité par l'OPCO Santé. L'OPCO Santé est une Association Loi 1901, inscrite sous le numéro SIRET 85403311500015.

**Siège national:**  
31, rue Anatole France, 92300 Levallois-Perret  
Tél : 01 49 68 10 10  
Fax : 01 49 68 10 39

# Gérer les accès - ajouter un OF déléguant

Cette fonctionnalité permet de rajouter un organisme dont vous gérez les contrats d'apprentissage. Vous pourrez ainsi consulter les contrats d'apprentissage et faire des demandes de remboursement afférentes à cet organisme.

1

Cliquer sur  
« Gestion des  
accès »

The screenshot shows the OPCSANTÉ web interface. At the top, there is a navigation bar with the OPCSANTÉ logo on the left and the text 'Identifiant OF' on the right. Below the logo, there are several menu items: 'Mes demandes', 'Mes actions', and 'Mon organisme'. A dropdown menu is open under 'Mon organisme', showing three options: 'Mon compte', 'Gestion des accès', and 'Fiche OF dématérialisée'. A red box with the number '1' and an arrow points to the 'Gestion des accès' option. Below the navigation bar, there is a form titled 'Ajouter' with two input fields: 'Numéro de SIRET \*' and 'Nom de l'établissement \*'. An 'Ajouter' button is located to the right of the second field. Below the form, there is a table with two columns: 'Numéro Siret' and 'Nom de l'établissement'. The table is currently empty, with the text 'Aucune donnée disponible dans le tableau' centered below it. At the bottom of the table, it says 'Affichage de l'élément 0 à 0 sur 0 élément'.



# Modifier la fiche contact de votre organisme

1

Cliquer sur « Fiche OF dématérialisée »

OPCO SANTÉ

Mes demandes Mes actions Mon organisme

Identifiant OF

Mon compte  
Gestion des accès  
Fiche OF dématérialisée

Siret\* :   
Nom\* :   
Rue\* :   
Complément :   
Code postal\* :   
Ville\* :   
Téléphone\* :   
Email\* :

N° LAI : \*   
Assujetti à la TVA :   
N° DA :

Votre référence chez nous :

**Interlocuteur principal attribué à l'OPCO Santé**

Civilité : \*   
Nom : \*   
Prénom : \*   
Fonction : \*   
Téléphone :   
Email : \*

Valider

Le site <https://opco-sante.fr> (ci-après le "Site") est édité par l'OPCO Santé. L'OPCO Santé est une Association Loi 1901, inscrite sous le numéro SIRET 85403311500015.

**Siège national:**  
31, rue Anatole France, 92300 Levallois-Perret  
Tél : 01 49 68 10 10  
Fax : 01 49 68 10 39

Cette fonctionnalité sera opérationnelle courant octobre 2020

# Contacter le Centre de Relation Client

**Vous veillerez à transmettre impérativement le numéro de l'action Opco santé (page 21) à toutes vos demandes**

Si vous avez des questions ou un besoin d'accompagnement sur la plateforme, vous pouvez contacter le Centre de Relation Client au **04 13 68 00 15** ou en envoyant un mail à **[centrerelationclient@opco-sante.fr](mailto:centrerelationclient@opco-sante.fr)**

## **Etat des dossiers :**

Dossier « reçu » : comporte les dossiers de demandes de prise en charge (DPC) saisis par les adhérents via les webservices.  
Il doit contenir les éléments ou le CERFA complet et signé par tous les parties et la convention de formation signés.

Dossier « en instruction » : pris en main par un conseiller. Il est donc à l'étude au sein de nos délégations

Dossier « en attente » : comporte les dossiers incomplets. La plupart de ces dossiers ont fait l'objet d'une relance auprès des adhérents ou du CFA.

Dossiers « en cours » : comporte les dossiers complets qui ont fait l'objet d'un accord de prise en charge financier.

Dossier « annulé » ou « supprimé » : comporte les dossiers « annulés » par l'adhérent ou « supprimés » par nos conseillers sur demande des adhérents

**Webservice :** plateforme « dématérialisée » de saisie des dossier formations à destination des adhérents de l'OPCO Santé.

Elle est utilisé par nos adhérents pour saisir leurs dossiers de financement de formation et notamment les dossiers « Apprentissage

merci