

La Plateforme CFA - OPCO Santé

Dossiers contrat d'apprentissage

Se connecter et utiliser la plateforme



Création : 24/08/2020
Mise à jour : 14/10/2020
Version : 3

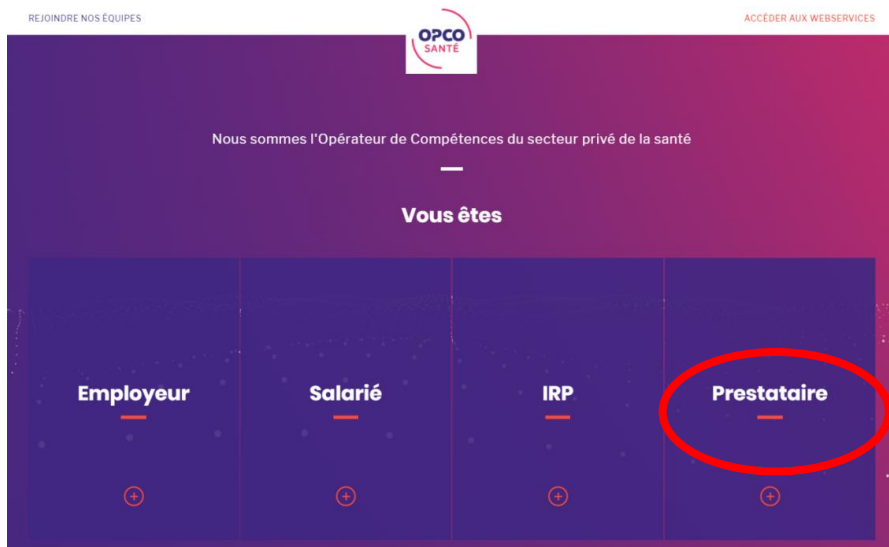
SOMMAIRE

- 1** ACCEDER A LA PLATEFORME
- 2** SELECTIONNER UNE ACTION A REALISER
- 3** SAISIR UNE DEMANDE DE REMBOURSEMENT
- 4** CONSULTER LES ACTIONS APPRENTISSAGE
- 5** GERER LES ACCES AU COMPTE



Accéder à la plateforme

ACCEDER A LA PLATEFORME



www.opco-sante.fr

Cliquer
sur
Prestataire

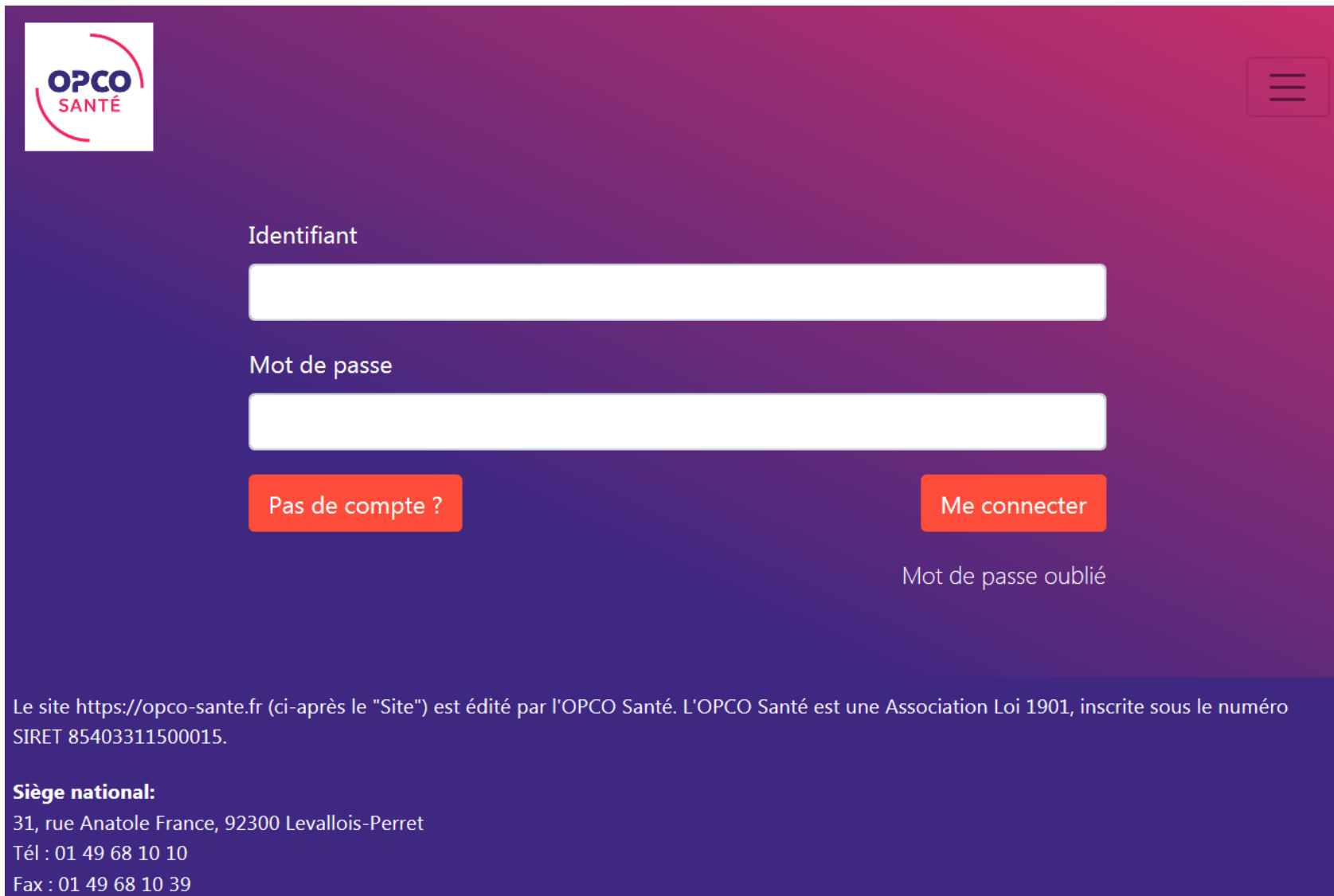
1



2

Cliquer
sur
Plateforme
CFA

ACCEDER A LA PLATEFORME – Page d'accueil



The screenshot shows the login page of the OPCO Santé platform. The page has a dark purple gradient background. In the top left corner is the OPCO Santé logo, which consists of the text 'OPCO' in white and 'SANTÉ' in red, with a red curved line above the text. In the top right corner is a hamburger menu icon. The main content area contains two white input fields for 'Identifiant' and 'Mot de passe'. Below the 'Mot de passe' field are two orange buttons: 'Pas de compte ?' and 'Me connecter'. Below the 'Me connecter' button is a link 'Mot de passe oublié'. At the bottom of the page, there is a white text block containing the website URL, the association's name, its legal status, and its SIRET number. Below this is the 'Siège national:' address, telephone, and fax numbers.

OPCO
SANTÉ

Identifiant

Mot de passe

Pas de compte ?

Me connecter

Mot de passe oublié

Le site <https://opco-sante.fr> (ci-après le "Site") est édité par l'OPCO Santé. L'OPCO Santé est une Association Loi 1901, inscrite sous le numéro SIRET 85403311500015.

Siège national:
31, rue Anatole France, 92300 Levallois-Perret
Tél : 01 49 68 10 10
Fax : 01 49 68 10 39

ACCEDER A LA PLATEFORME - Vous avez déjà un identifiant

Saisir **ici** votre identifiant (adresse mail) et votre mot de passe :

The image shows the login interface for OPCO SANTÉ. The page has a dark purple background. In the top left corner is the OPCO SANTÉ logo. In the top right corner is a hamburger menu icon. The main content area contains two input fields: 'Identifiant' and 'Mot de passe'. Below these fields are two buttons: 'Pas de compte ?' and 'Me connecter'. Below the 'Me connecter' button is a link 'Mot de passe oublié'. At the bottom of the page is a footer with contact information. Three red boxes with numbers 1, 2, and 3 are placed around the form, with arrows pointing to the input fields and the 'Me connecter' button respectively.

1

2

3

OPCO
SANTÉ

Identifiant

Mot de passe

Pas de compte ?

Me connecter

Mot de passe oublié

Le site <https://opco-sante.fr> (ci-après le "Site") est édité par l'OPCO Santé. L'OPCO Santé est une Association Loi 1901, inscrite sous le numéro SIRET 85403311500015.

Siège national:
31, rue Anatole France, 92300 Levallois-Perret
Tél : 01 49 68 10 10
Fax : 01 49 68 10 39

ACCEDER A LA PLATEFORME - Vous n'avez pas encore d'identifiant

Cliquer sur « Pas de compte » :

1



OPCO
SANTÉ

Identifiant

Mot de passe

Pas de compte ?

Me connecter

Mot de passe oublié

Le site <https://opco-sante.fr> (ci-après le "Site") est édité par l'OPCO Santé. L'OPCO Santé est une Association Loi 1901, inscrite sous le numéro SIRET 85403311500015.

Siège national:
31, rue Anatole France, 92300 Levallois-Perret
Tél : 01 49 68 10 10
Fax : 01 49 68 10 39

ACCEDER A LA PLATEFORME – Vous n'avez pas encore d'identifiant

Indiquer votre numéro de Siret, puis cliquer sur le bouton « Valider » :

The screenshot shows the 'Validation du SIRET' page on the OPCO Santé website. It features a dark blue background with a white text box for SIRET entry and an orange 'Valider' button. Two red boxes with numbers 1 and 2 are overlaid on the left, with arrows pointing to the SIRET input field and the 'Valider' button respectively.

1 →

2 → Valider

Validation du SIRET

Siret *

En validant, l'OPCO Santé va s'assurer que vous existez dans son système d'information.
Si c'est le cas, vous serez invité à saisir les informations de la création de compte.

Le site <https://opco-sante.fr> (ci-après le "Site") est édité par l'OPCO Santé. L'OPCO Santé est une Association Loi 1901, inscrite sous le numéro SIRET 85403311500015.

Siège national:
31, rue Anatole France, 92300 Levallois-Perret
Tél : 01 49 68 10 10
Fax : 01 49 68 10 39

ACCEDER A LA PLATEFORME - Vous n'avez pas encore d'identifiant

1) Si votre organisme est déjà recensé par notre OPCO

Saisir les informations demandées :

The image shows a screenshot of the 'Création de compte' (Account Creation) page on the OPCO Santé website. The page has a dark blue background with a white form area. The OPCO Santé logo is in the top left corner. The form contains four input fields, each with a red arrow pointing to it from a numbered box on the left:

- 1** points to the 'Adresse email *' field.
- 2** points to the 'Confirmation de l'email *' field.
- 3** points to the 'Définition d'un mot de passe *' field.
- 4** points to the 'Confirmation du mot de passe *' field.

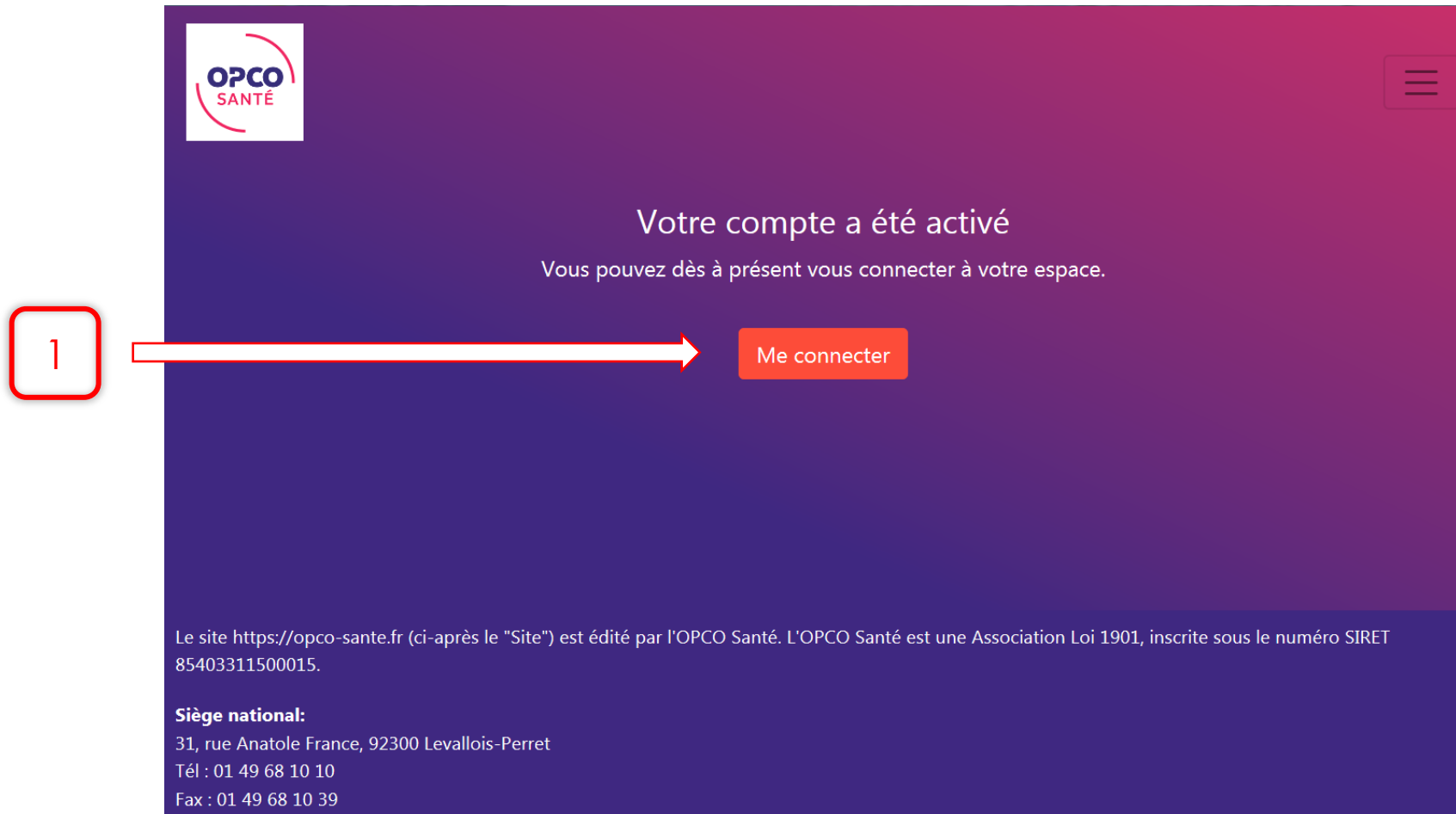
Below the form, there is a line of text: 'En validant, un email sera envoyé à l'adresse email saisie. Vous aurez alors 24h pour cliquer sur le lien contenu dans l'email, ce qui permettra d'activer votre compte.' Below this text is an orange 'Valider' button, which is pointed to by a red arrow from box **5**.

On the right side of the form, there is a red rounded rectangle containing the text: 'Le mot de passe doit contenir : 1 minuscule 1 majuscule et au moins 8 caractères'.

At the bottom of the page, there is a small line of text: 'Le site <https://opco-sante.fr> (ci-après le "Site") est édité par l'OPCO Santé. L'OPCO Santé est une Association Loi 1901, inscrite sous le numéro SIRET 85403311500015.'

ACCEDER A LA PLATEFORME – Vous n'avez pas encore d'identifiant

Après avoir validé le **mail de confirmation**, votre compte sera activé :



ACCEDER A LA PLATEFORME – Vous n'avez pas encore d'identifiant

2) Si votre organisme n'est pas recensé par notre OPCO

Saisir les informations demandées et « valider » la fiche de renseignement :

Si vous êtes un CFA historique, sans n° de DA, vous veillerez à saisir la mention « CFA » à la place de N° de DA

Validation des Données Organisme de formation (OF)

Votre SIRET *	Votre référence chez OPCO Santé
421 100 645 00967	
RAISON SOCIALE (Nom) *	Suite RAISON SOCIALE (Nom)
Rue, Voie... *	Suite Rue, Voie...
CODE POSTAL *	VILLE *
TEL	Email *

Type

Etes-vous un OF qui intervient dans le champ de la FPC ? * ☐ oui ☒ non

Et/ou Etes-vous CFA ? * ☐ oui ☒ non

Votre n° DA (Déclaration Activité) *

Etes-vous à but lucratif ? * ☐ Oui ☒ Non

Etes-vous assujettis à la TVA ? * ☐ oui ☒ non

Interlocuteur

Civilité *	Nom *	Prénom *
Mme		
TEL *	Email *	Fonction *

Informations complémentaires de l'OF

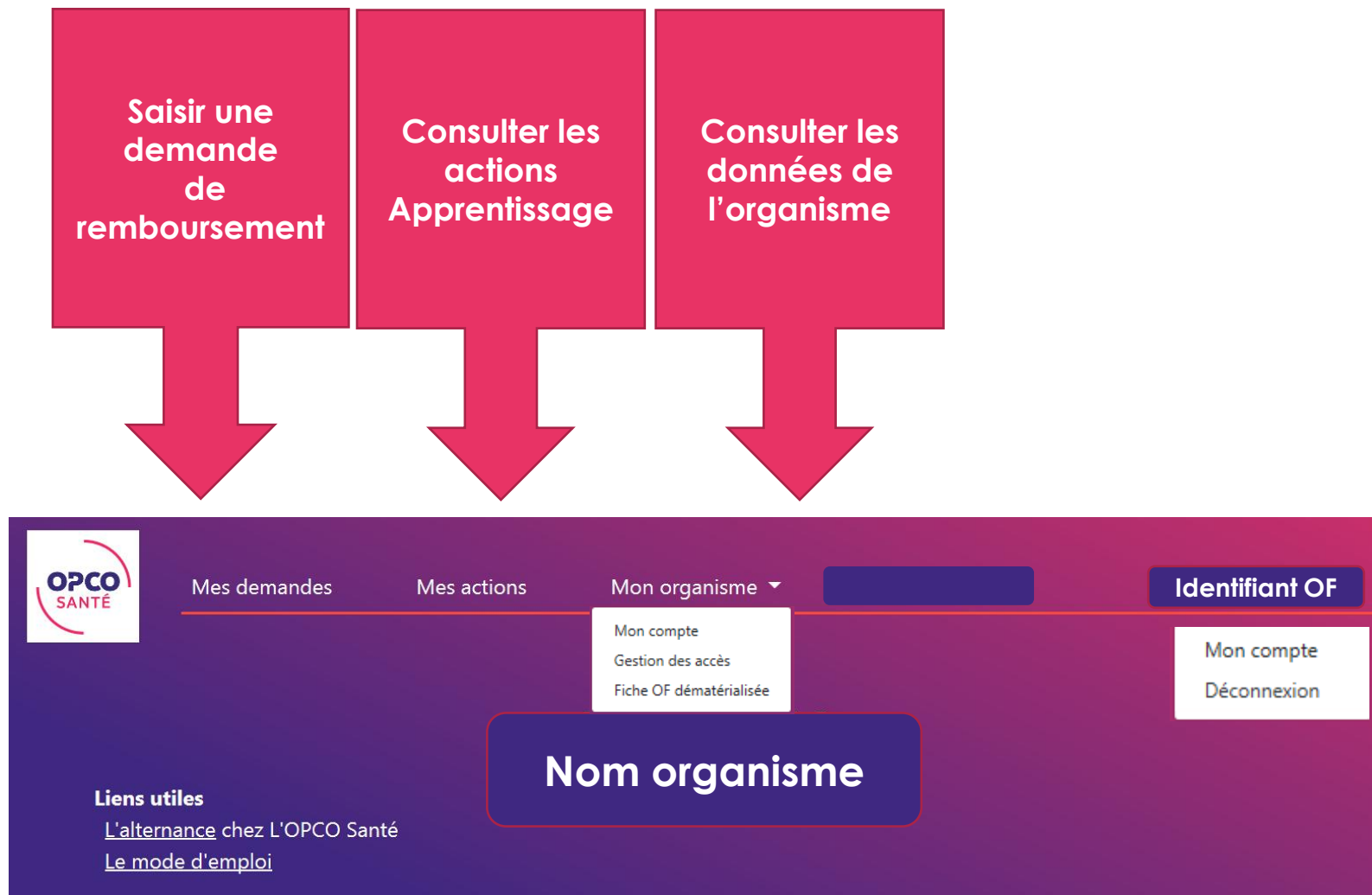
Zone d'intervention *	Commentaire
Veuillez sélectionner une option...	

Valider

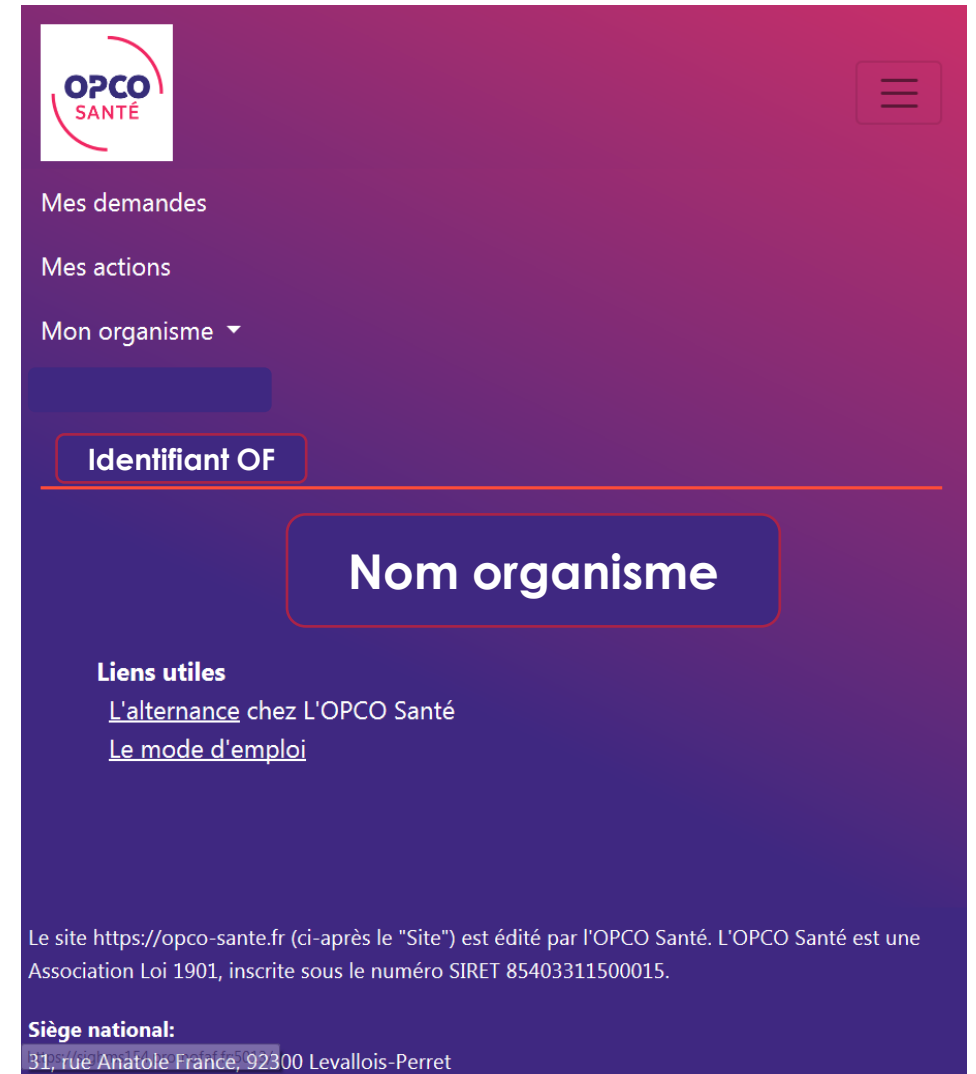
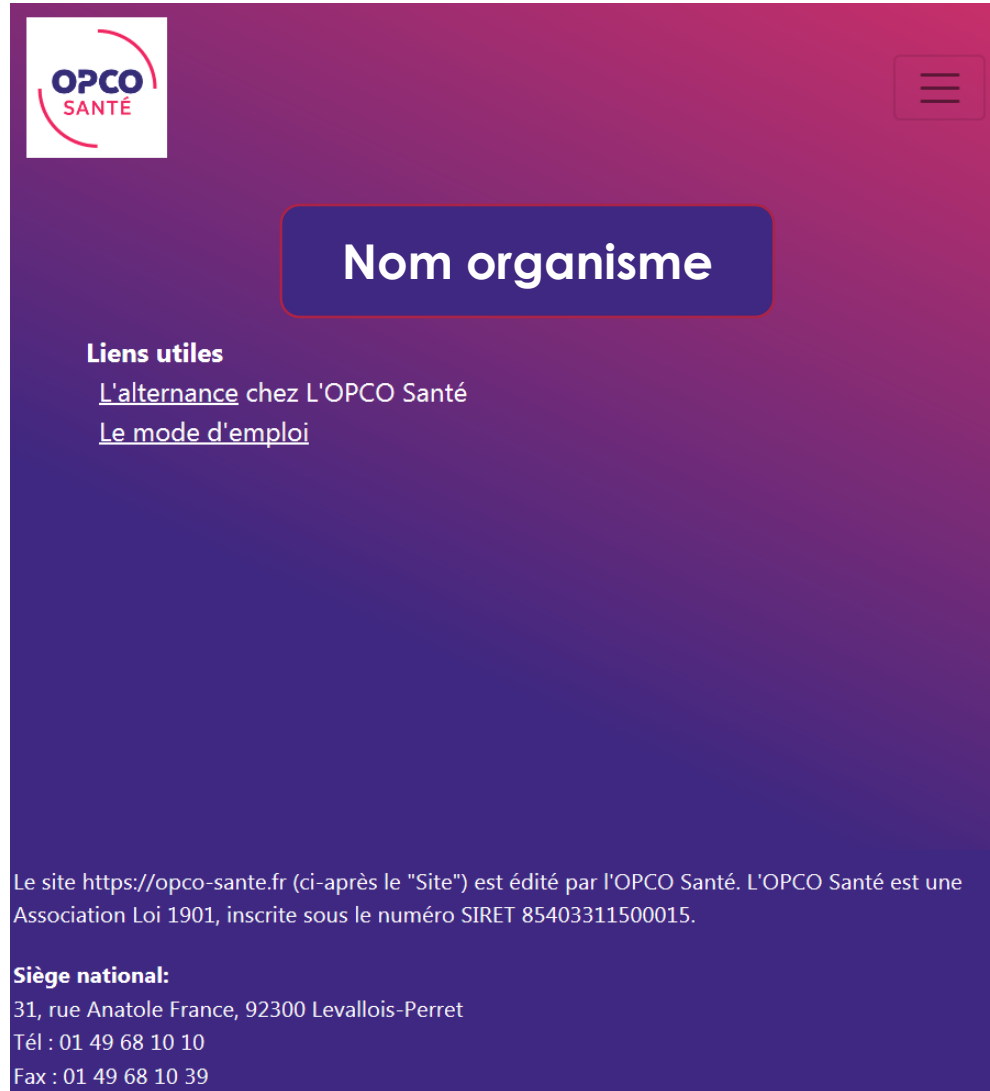


Sélectionner une action à réaliser

Sélectionner une action à réaliser



Sélectionner une action à réaliser



Saisir une demande de remboursement

Saisir une demande de remboursement

OPCO
SANTÉ

Mes demandes Mes actions Mon organisme ▾

Identifiant OF

Recherche

Nom de l'apprenti

Numéro d'action

Numéro DECA

Filtrer

Afficher 10 éléments

Numéro d'action	État du dossier	CFA bénéficiaire des comptes	Apprenti	Numéro DECA	Budget alternance total	Montant des frais pédagogiques pris en charge	Montant des frais annexes pris en charge	Total des remboursements
Aucune donnée disponible dans le tableau								

Affichage de l'élément 0 à 0 sur 0 élément

Précédent Suivant

Utiliser la fonction recherche pour retrouver un de vos dossiers

Consulter la liste des actions rattachées à votre organisme

Le numéro d'enregistrement DECA ou SIA est le numéro du portail de DGEFP

Le budget indiqué est le budget alternance à facturer à l'OPCO, le delta supérieur est à facturer à l'adhérent
Exemple : Si le coût pédagogique est supérieur au coût contrat, le delta est à facturer directement à l'adhérent pour une prise en charge sur le budget de fonctionnement de la structure ou sur son plan de formation

Saisir une demande de remboursement

Compléter le formulaire et joindre la facture et le certificat de réalisation (non nécessaire pour le 1^{er} acompte)

Exemple : contrat démarrant le 1^{er} janvier
Facturation 1^{er} acompte → Période du 1^{er} janvier au 30 juin

Notice :
il y a un rythme de paiement différent pour les dossiers Reprise de stocks (signés en 2019 ou avant)

Valider votre saisie en cliquant sur le bouton « valider »

Dossier Apprentissage : suivi par :

Remboursement

Cette demande de remboursement est à effectuer pour la période suivante :

Date de début *

Date de fin *

Voici les montants que je souhaite me faire rembourser pour la période :

Frais pédagogiques

 €

Frais de repas et de nuitées

 €

Frais divers

 €

Frais de mobilité internationale

 €

Total *

 €

Aide à la saisie :

Pour les contrats d'un an ou plus

- Acompte de 50% du coût pédagogique + Frais Annexes exposés s'il y a lieu le 1^{er} mois
- 25% du coût pédagogique + Frais Annexes exposés au 7^{ème} mois
- 25% du coût pédagogique + Frais Annexes exposés au 10^{ème} mois
- Répétition de ce schéma tous les ans

Pour les contrats inférieurs à 1 an

- Acompte de 50% du coût pédagogique + Frais Annexes exposés s'il y a lieu le 1^{er} mois
- Paiement du solde à la fin du contrat

Dépôt de la facture et du certificat de réalisation

Joindre la facture *

+

Ajouter un PDF

☐ J'accepte les conditions générales de gestion de l'apprentissage OPCO Santé sur le site www.opco-sante.fr

Le site <https://opco-sante.fr> (ci-après le "Site") est édité par l'OPCO Santé. L'OPCO Santé est une Association Loi 1901, inscrite sous le numéro SIRET 85403311500015.

La rubrique « frais divers » contient le montant des frais de 1^{er} équipement

Saisir une demande de remboursement

Réceptionner le
récépissé de
demande de
remboursement



Récapitulé de la demande d'acompte

21/08/2020

Organisme de formation :

N° de référence OF :

Demandeur :

Référence OPCO Santé :

Dispositif :

Contrat d'Apprentissage

Intitulé de formation :

Numéro d'action :

Date du

Nom	Prénom	N° de Sécurité Sociale

DEMANDES D'ACOMPTE :

Financement accordé : €

Remboursements déjà effectués : 0€

Remboursement demandé par l'organisme de formation

Période du

Montant :

JUSTIFICATIFS

Pièces	Fournies	Non Fournies
Facture et certificat de réalisation	✓	

Merci d'avoir utilisé ce formulaire en ligne, nous vous tiendrons informé de la suite de votre demande.

L'équipe OPCO Santé

Consulter les actions

Consulter les actions

Utiliser la fonction
de recherche

Consulter la liste
des actions
(Plus d'explications
Voir glossaire
page 27)

OPCO SANTÉ

Mes demandes Mes actions Mon organisme

Identifiant OF

Recherche

Nom de l'apprenti

Numéro d'action

Numéro DECA

Filtrer

Afficher 10 éléments

Numéro d'action	État du dossier	CFA bénéficiaire des comptes Apprenti	Numéro DECA	Budget alternance total	Montant des frais pédagogiques pris en charge	Montant des frais annexes pris en charge	Total des remboursements
Aucune donnée disponible dans le tableau							

Affichage de l'élément 0 à 0 sur 0 élément

Précédent Suivant

Le numéro
d'enregistrement
DECA ou SIA est le
numéro du portail de
DGEFP

- Si un dossier 2020 n'apparaît pas dans la liste, c'est qu'il n'a pas encore été envoyé par l'adhérent via les « Webservices » à nos services
- Les dossiers « Reprise de stock » commencés en 2019 ou années antérieures sont intégrés au fur et à mesure, en cas d'absence vous veillerez à le remonter à nos délégations
- Le budget indiqué est le budget alternance à facturer à l'OPCO, le delta supérieur est à facturer à l'adhérent (cf. page 16)

Consulter les actions

Retrouver
l'ensemble des
informations
rattachées à
votre dossier

OPCO
SANTÉ

Mes demandesMes actionsMon organisme ▼Contact

Identifiant OF

Dossier 2011303654

Formation

Numéro d'action :

Intitulé :

Numéro Déca :

Date de dépôt :

Diplôme préparé :

Code diplôme :

Date de début :

Date de fin :

Contrat

Type de contrat :

Employeur :

Date de début :

Date de fin :

Emploi occupé :

Apprenti :

Aspect financier

Frais pédagogiques :26247,00 €

Hébergement :0,00 €

Frais de mobilité :0,00 €

Transport :0,00 €

Frais divers :0,00 €

Budget total alternance :26247,00 €

Paiements

Numéro	État de la demande	Date de début	Date de fin	Frais pédagogique	Hébergement	Frais de mobilité	Transport
Aucune donnée disponible dans le tableau							

Affichage de l'élément 0 à 0 sur 0 élément

Numéro d'action
interne
OPCO Santé à
transmettre à nos
conseillers en cas
d'interrogation sur
les dossiers

Etat de la
demande

(Plus d'explications
Voir glossaire
page 27)

Gérer les accès à mon compte

Modifier les accès - adresse mail et mot de passe

1

Cliquer sur « Mon compte »

The screenshot shows the OPCO Santé website interface. At the top, there is a navigation bar with the OPCO Santé logo, links for 'Mes demandes', 'Mes actions', and 'Mon organisme', and a dark blue button labeled 'Identifiant OF'. A red box with the number '1' and an arrow points to the 'Mon organisme' dropdown menu. This menu is open, showing options: 'Mon compte', 'Gestion des accès', and 'Fiche OF dématérialisée'. A red callout box on the left says 'Cliquer sur « Mon compte »'. The main content area has a dark blue background. At the top right, there is a dark blue button labeled 'Nom organisme'. Below it, the text 'État de mon OF chez OPCO Santé : Actif' is displayed. The 'Adresse e-mail' section contains the text 'Je modifie mon adresse email (celle utilisée pour me connecter)', a label 'Nouvelle adresse email *', an input field, a label 'Confirmation de l'email *', another input field, and a 'Valider' button. The 'Mot de passe' section contains labels for 'Ancien mot de passe *', 'Nouveau mot de passe *', and 'Confirmation du mot de passe *', each followed by an input field, and a 'Valider' button at the bottom. At the very bottom, there is a footer with the website URL and contact information for the national headquarters.

OPCO SANTÉ

Mes demandes Mes actions Mon organisme ▼

Identifiant OF

Mon compte
Gestion des accès
Fiche OF dématérialisée

Nom organisme

État de mon OF chez OPCO Santé : Actif

Adresse e-mail

Je modifie mon adresse email (celle utilisée pour me connecter)

Nouvelle adresse email *

Confirmation de l'email *

Valider

Mot de passe

Ancien mot de passe *

Nouveau mot de passe *

Confirmation du mot de passe *

Valider

Le site <https://opco-sante.fr> (ci-après le "Site") est édité par l'OPCO Santé. L'OPCO Santé est une Association Loi 1901, inscrite sous le numéro SIRET 85403311500015.

Siège national:
31, rue Anatole France, 92300 Levallois-Perret
Tél : 01 49 68 10 10
Fax : 01 49 68 10 39

Gérer les accès - ajouter un OF déléguant

Cette fonctionnalité permet de rajouter un organisme dont vous gérez les contrats d'apprentissage.
Vous pourrez ainsi consulter les contrats d'apprentissage et faire des demandes de remboursement afférentes à cet organisme.

1

Cliquer sur
« Gestion des
accès »

The screenshot shows the OPCO SANTÉ web interface. At the top, there is a navigation bar with the OPCO SANTÉ logo on the left and a dark blue button labeled 'Identifiant OF' on the right. Below the logo, there are four tabs: 'Mes demandes', 'Mes actions', 'Mon organisme', and a dark blue button. The 'Mon organisme' tab is selected, and a dropdown menu is open, showing three options: 'Mon compte', 'Gestion des accès' (highlighted with a red arrow), and 'Fiche OF dématérialisée'. To the right of the dropdown, there is a form titled 'Ajouter' with two input fields: 'Numéro de SIRET *' and 'Nom de l'établissement *'. Below these fields is an orange 'Ajouter' button. At the bottom of the form, there is a table with two columns: 'Numéro Siret' and 'Nom de l'établissement'. The table is currently empty, with a message 'Aucune donnée disponible dans le tableau' and a footer 'Affichage de l'élément 0 à 0 sur 0 élément'.

Numéro Siret	Nom de l'établissement
Aucune donnée disponible dans le tableau	

Modifier la fiche contact de votre organisme

1

Cliquer sur
« Fiche OF
dématérialisée »

The screenshot shows the OPCO Santé web interface. At the top, there is a navigation bar with the OPCO Santé logo, a menu with 'Mes demandes', 'Mes actions', and 'Mon organisme', and a dark blue box on the right labeled 'Identifiant OF'. A red box with the number '1' and an arrow points to the 'Fiche OF dématérialisée' option in the 'Mon organisme' dropdown menu. The main content area is a form for updating contact information. It includes fields for Siret*, Nom*, Rue*, Complément*, Code postal*, Ville*, Téléphone*, and Email*. To the right, there are fields for N° LAI : *, Assujetti à la TVA : (checkbox), and N° DA : *. Below these is a field for 'Votre référence chez nous :'. The section is titled 'Interlocuteur principal attribué à l'OPCO Santé' and contains fields for Civilité : *, Nom : *, Prénom : *, Fonction : *, Téléphone : *, and Email : *. A 'Valider' button is at the bottom right. At the bottom of the page, there is a footer with the website URL, a note about the site being edited by OPCO Santé, and contact information for the national headquarters.

Le site <https://opco-sante.fr> (ci-après le "Site") est édité par l'OPCO Santé. L'OPCO Santé est une Association Loi 1901, inscrite sous le numéro SIRET 85403311500015.

Siège national:
31, rue Anatole France, 92300 Levallois-Perret
Tél : 01 49 68 10 10
Fax : 01 49 68 10 39

Cette fonctionnalité sera opérationnelle courant octobre 2020

Vos contacts

Nos délégations :

Vous veillerez à transmettre impérativement le numéro de l'action Opco santé (page 21) à toutes vos demandes

AUVERGNE-RHONE-ALPES : aura@opco-sante.fr

CENTRE-VAL DE LOIRE : centre@opco-sante.fr

NOUVELLE AQUITAINE : nouvelle-aquitaine@opco-sante.fr

PROVENCE ALPES COTE D'AZUR sud-corse@opco-sante.fr

ILE DE France : idf@opco-sante.fr

HAUTS DE France : hdf@opco-sante.fr

GRAND EST grand-est@opco-sante.fr

OCCITANIE occitanie@opco-sante.fr

NORMANDIE : normandie@opco-santé.fr

BOURGOGNE-FRANCHECOMTE : bfc@opco-sante.fr

BRETAGNE : bretagne@opco-sante.fr

PAYS DE LA LOIRE : pdl@opco-sante.fr

LA REUNION : idr@opco-sante.fr

Etat des dossiers :

Dossier « reçu » : comporte les dossiers de demandes de prise en charge (DPC) saisis par les adhérents via les webservices.
Il doit contenir les éléments ou le CERFA complet et signé par tous les parties et la convention de formation signés.

Dossier « en instruction » : pris en main par un conseiller. Il est donc à l'étude au sein de nos délégations

Dossier « en attente » : comporte les dossiers incomplets. La plupart de ces dossiers ont fait l'objet d'une relance auprès des adhérents ou du CFA.

Dossiers « en cours » : comporte les dossiers complets qui ont fait l'objet d'un accord de prise en charge financier.

Dossier « annulé » ou « supprimé » : comporte les dossiers « annulés » par l'adhérent ou « supprimés » par nos conseillers sur demande des adhérents

Webservice : plateforme « dématérialisée » de saisie des dossier formations à destination des adhérents de l'OPCO Santé.

Elle est utilisé par nos adhérents pour saisir leurs dossiers de financement de formation et notamment les dossiers « Apprentissage

merci